


令和8年度  
袖ヶ浦市 市政協力員会議

**【別冊資料】**

区等自治会の要望書及び要望書以外での取扱いと  
関係様式一覧

## 区等自治会の要望書

取扱事項	指定様式	様式掲載ページ	電子申請フォーム
地域の市民生活の向上に必要な重要事項に関する要望（区等自治会の多数意見として必要な公共性のある案件に限る） <b>地域コミュニティ課【市役所中庁舎2階】</b> 62-3102	要望書	3頁	

## 要望書以外での取扱い（直接担当課にご相談ください。）

取扱事項	指定様式	様式掲載ページ	電子申請フォーム
社会奉仕活動中の事故に対する補償金の支給に関すること <b>総務課【市役所中庁舎3階】</b> ☎62-2104	社会奉仕活動承認申請書	4頁	
災害発生時の被害報告に関すること <b>防災安全課 危機管理班【市役所北庁舎3階】</b> ☎62-2119	災害報告書	6頁	—
防犯灯の新設及び修繕に関すること <b>防災安全課 交通防犯班【市役所北庁舎3階】</b> ☎62-3106 ※故障の場合 <b>コールセンター（24時間365日対応）</b> ☎0120-101-664	新設の場合のみ	防犯灯設置要望書	8頁 
		防犯灯設置承諾書	9頁 
子どもの遊び場の遊具等の修繕に関すること <b>子育て支援課 子ども政策推進班【市役所中庁舎1階】</b> ☎62-3286	なし	—	—
サル・イノシシによる生活被害に関すること <b>環境管理課 環境管理班【市役所中庁舎5階】</b> ☎62-3404	なし	—	
野犬に関すること 民地の雑草に関すること（農地は除く） <b>環境管理課 生活環境班【市役所中庁舎5階】</b> ☎62-3413	なし	—	—
ごみステーションに関すること 一般廃棄物に関すること 産業廃棄物の不法投棄、野焼きに関すること	<b>廃棄物対策課</b> <b>【クリーンセンター】</b> ☎63-1881	なし	—

取扱事項		指定様式	様式掲載ページ	電子申請フォーム
ごみステーションの新規設置・移設に関すること	<b>廃棄物対策課</b> <b>【クリーンセンター】</b> <b>☎ 6 3 - 1 8 8 1</b>	<b>ごみ集積場所設置等届出書</b>	1 0 頁	—
資源回収自治会事業に関すること		様式あり ※個別対応	—	—
資材支給事業による農道及び農業用排水路の整備、補修、改良に関すること（土地改良区、用水組合経由も可能） <b>農林振興課 農林土木班【市役所中庁舎 5 階】</b> <b>☎ 6 2 - 3 4 4 2</b>		<b>資材支給申請書</b> (農道・農業用排水路関係)	1 4 頁	—
公園・緑地の除草及び樹木剪定に関すること	<b>都市整備課 公園・駐車場班</b> <b>【市役所中庁舎 6 階】</b> <b>☎ 6 2 - 3 5 2 1</b>	なし	—	—
公園施設の修繕に関すること		なし	—	—
カーブミラー、道路照明灯、ガードレール、啓発看板、道路表示等の道路安全施設に関すること <b>土木管理課 管理班【市役所中庁舎 6 階】</b> <b>☎ 6 2 - 3 5 5 8</b>		<b>交通安全施設設置要望申請書</b>	1 6 頁	—
市道、生活道路の資材支給に関すること	<b>土木管理課 維持班</b> <b>【市役所中庁舎 6 階】</b> <b>☎ 6 2 - 3 5 6 2</b>	<b>資材支給申請書</b> (市道・生活道路・道路排水路関係)	1 9 頁	—
市道、道路側溝、河川の維持補修に関すること		なし	—	—
消火栓用ホース格納箱等の新規設置及び更新に関すること（地元分団長経由） <b>消防本部 総務課【消防本部 2 階】</b> <b>☎ 6 2 - 0 1 1 9</b>		<b>消防施設事業申請書</b>	2 1 頁	—
集会施設(地区会館以外)の建設、改修、補修に関すること <b>地域コミュニティ課【市役所中庁舎 2 階】</b> <b>☎ 6 2 - 3 1 0 2</b>		様式あり ※個別対応	—	—

●市ホームページに上記申請様式の電子データを掲載しております。



<https://www.city.sodegaura.lg.jp/soshiki/local-community/jitikaiyoubou.html>



様式第1号（第4条関係）

社会奉仕活動承認申請書

年 月 日

袖ヶ浦市長 様

申請者 住 所  
団体名  
代表者氏名  
連絡先

下記のとおり社会奉仕活動を実施するので承認されますよう、袖ヶ浦市総合災害補償要綱第4条第1項の規定により申請します。

記

実 施 期 日	年 月 日 ~ 年 月 日
場 所	
奉仕活動を行う 団体（個人）名	
参 加 者 数	人
活 動 の 内 容	※ 該当する項目に、○印をつけてください。 1 道路の清掃活動 2 河川の清掃活動 3 公園の清掃活動 (公園名… ) 4 子供の遊び場（児童遊園施設）の清掃活動 (子供の遊び場名… ) 5 その他 ( )

# 記入例

## 社会奉仕活動承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

袖ヶ浦市長      粕谷 智浩      様

申請者 住 所 (必ず代表者の住所を記載)  
 団体名  
 代表者氏名 (区長等は新任者の名前を記載)  
 連絡先

下記のとおり社会奉仕活動を実施するので承認されますよう、袖ヶ浦市総合災害補償要綱第4条第1項の規定により申請します。

### 記

実 施 期 日	令和8年4月1日～令和9年3月31日 <u>※開始日は申請日以降となります。</u>
場 所	〇〇地区内
奉仕活動を行う 団体(個人)名	〇〇自治会
参 加 者 数	〇〇人 <u>[最も参加が多い場合の人数]</u> <u>※一斉清掃は市の事業であるため人数に含めないこと。</u>
活 動 の 内 容	<p>※ 該当する項目に、○印をつけてください。</p> <p>1 道路の清掃活動</p> <p>2 河川の清掃活動</p> <p>③ 公園の清掃活動 (公園名…〇〇公園 )</p> <p>4 子供の遊び場 (児童遊園施設の) 清掃活動 (子供の遊び場名… )</p> <p>5 その他 ( )</p>

※ 往復途上は対象となりません。

・一斉清掃は、市の主催行事のため、申請不要です。

ただし、草刈りや枝の伐採等をするため、草刈り機等を使用する場合には、申請が必要となります。

防災安全課連絡先 : FAX 62-5916 / メール sode71@city.sodegaura.chiba.jp

災害報告書 (災害名 \_\_\_\_\_)

令和 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

袖ヶ浦市 防災安全課 危機管理班 宛 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_ :  
 \_\_\_\_\_ 区 (自治会) \_\_\_\_\_ 連絡先 (TEL) \_\_\_\_\_ :

番号	日時	発生場所	〇印をつけてください			被害の状況 (なるべく詳しく記入してください。)	応急対策の要否	備考
			災害の種類	被災の区別	人的・物的被害			

\* 必要に応じてコピーして使用してください。

災害報告書 (災害名) 台風●●号

記載例

袖ヶ浦市 防災安全課 宛

〇〇 区 (自治会) 氏名 〇〇〇〇  
 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 連絡先 (TEL) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

番号	日時	発生場所	災害の種類	被災の区別	人的・物的	〇印をつけてください	被害の状況 (なるべく詳しく記入してください。)	応急対策の要否	備考
1	7/1 9 10:00	〇〇橋付近	水害 土砂災害 その他	民有地 公有地	人的被害 物的被害	<input checked="" type="checkbox"/>	〇〇川の氾濫により住家の浸水被害4件 床上浸水 1件 (袖ヶ浦市〇〇1番地2 〇〇宅) 床上浸水 2件 (袖ヶ浦市〇〇1番地2 〇〇宅) (袖ヶ浦市〇〇1番地2 〇〇宅)	要 <input checked="" type="checkbox"/>	現在は解消している
2	7/1 9 10:10	〇〇商店 付近	水害 土砂災害 その他	民有地 公有地	人的被害 物的被害	<input checked="" type="checkbox"/>	〇〇商店の看板が強風により飛ばされ、〇〇宅の女性1名負傷 住所 袖ヶ浦市〇〇 1番地10	要 <input checked="" type="checkbox"/>	消防救急隊により病院へ搬送
3	7/1 9 10:00	〇〇店前 道路	水害 土砂災害 その他	民有地 公有地	人的被害 物的被害	<input checked="" type="checkbox"/>	道路上斜面の土砂が長さ〇〇m程度崩れ、土砂が堆積し道路が 通行止めとなっている。	要 <input checked="" type="checkbox"/>	迂回路のない生活道路であるため、早 急な対応をお願いしたい

\*必要に応じてコピーして使用してください。

年 月 日

袖ヶ浦市長 様

区・自治会等名  
住 所  
代 表 者 氏 名  
電 話 番 号

防 犯 灯 設 置 要 望 書  
このことについて、下記のとおり防犯灯の設置を要望します。  
記

1 設置要望数 基

2 設置要望箇所

No.	地 番	電柱番号	備 考
1			
2			
3			

3 設置要望理由

4 設置要望箇所の略図  
(設置要望箇所の図面添付)

様式第2号(第3条関係)

年 月 日

袖ヶ浦市長 様

地 権 者  
住 所  
氏 名  
電話番号



防 犯 灯 設 置 承 諾 書

このことについて、下記のとおり防犯灯の設置を承諾します。

記

防犯灯設置場所として承諾する土地の所在・地番

袖ヶ浦市

袖ヶ浦市長 様

届出者 自治会（法人）名  
住所  
代表者名  
電話番号

ごみ集積場所設置等届出書

ごみ集積場所を（新規設置・移設・廃止）したいので下記のとおり届け出ます。

なお、（新規設置・移設・廃止）に伴う関係地主に対する了解及び地域住民への周知については、届出者が責任をもって行います。

また、ごみ集積場所の管理については、（区・分区・自治会・利用者・事業所名： ）で責任をもって管理します。

記

- 1 届 出 場 所 袖ヶ浦市
- 2 収集開始希望日 年 月 日
- 3 使用世帯数 世帯
- 4 届 出 理 由
- 5 現 地 確 認 日 年 月 日

※1 管理者が利用者の場合、自治会組織が成立するまでは利用者同士で協力し、管理をすること。

※2 「5 現地確認日」については、記入しないこと。

6 案内図及び配置図（別図でも可）

案内図

配置図

注1 届出場所（新規設置箇所又は移設先）を赤で表示すること。

注2 移設の場合、既設場所を青で表示し、既設場所→移設先で矢印にて明記すること。



## 6 案内図及び配置図（別図でも可）

### 案内図

届出場所まで到達することができる案内図を記入してください。  
なお、住宅地図等で代替し添付することも可能です。  
表記については、下の注意書きをご参照ください。

### 配置図

アパート等の集合住宅の場合は、敷地内のどの辺りに設置する  
のか分かるものを添付してください。  
開発事前協議等で使用した建物配置図等で代替し添付すること  
も可能です。

注1 届出場所（新規設置箇所又は移設先）を赤で表示すること。

注2 移設の場合、既設場所を青で表示し、既設場所→移設先で矢印にて明記すること。

袖ヶ浦市長 様

申請者 住 所

役職名

氏 名

電 話

資 材 支 給 申 請 書

令和 年度において（農道・農業用排水路）の（補修、改良、整備）事業を実施したいので、下記資材の交付を願いたく申請します。

記

1. 工事場所及び支給希望日

工 事 場 所 袖ヶ浦市

工 事 区 間 延長 m 幅員 m 高さ m

支給希望日 年 月 日

2. 申請資材

資 材 名	規 格	数 量	備 考



年 月 日

袖ヶ浦市長 様

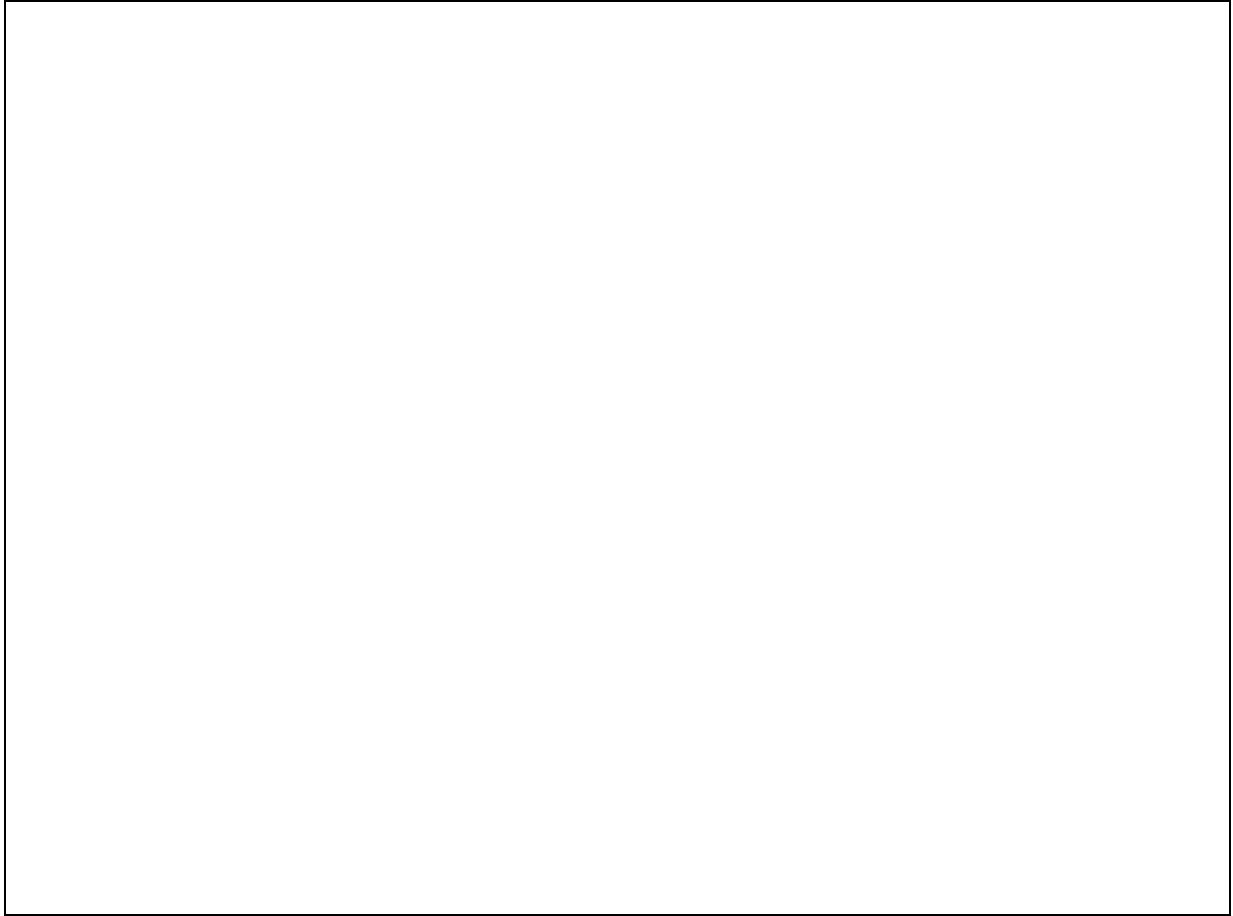
区長 住所  
自治会長 氏名  
安全協会支部長 電話

### 交通安全施設設置要望申請書

下記のとおり交通安全施設の設置を申請します。  
記

- |          |        |      |   |   |    |   |
|----------|--------|------|---|---|----|---|
| 1 施設名    | 道路反射鏡  | 一面   | 基 | 、 | 二面 | 基 |
|          | 道路照明灯  |      | 基 |   |    |   |
|          | ガードレール |      | m |   |    |   |
|          | その他    |      |   |   |    |   |
| 2 設置要望箇所 | 道路反射鏡  | 袖ヶ浦市 |   |   |    |   |
|          | 道路照明灯  | 袖ヶ浦市 |   |   |    |   |
|          | ガードレール | 袖ヶ浦市 |   |   |    |   |
|          | その他    | 袖ヶ浦市 |   |   |    |   |

3 設置要望箇所の略図（住宅地図の複写でも可）



4 現場状況（内容を詳細に）

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ※ 詳細に記入してください（不詳な場合は、受付できないことがあります。）。
- ※ 県道等にかかるものについては、県に申請をします。
- ※ 設置の適否は、現地調査と安全施設設置基準により判断します。

# 土地 使用 承諾 書

土地の表示

大 字	字	地 番	地 積

私有地にかかる上記の土地に、袖ヶ浦市交通安全施設  
**道路反射鏡** を設置するため使用することを異議なく承諾します。

年 月 日

住 所

氏 名

印

袖ヶ浦市長

様

年 月 日

袖ヶ浦市長 様

申請者 住 所 袖ヶ浦市  
 役職名  
 氏 名  
 電 話 ( )

資 材 支 給 等 申 請 書

年度において(市道 線・生活道路・道路排水路)の(補修・改良・整備)事業を実施したいので、下記資材の支給等を願いたく申請します。

記

1 工事場所及び支給希望日

工事場所 袖ヶ浦市

工事区間 延長 m・幅員 m・高さ(厚さ) m

支給希望日 年 月 日(工事予定期間 月 日～ 月 日)

2 申請資材及び数量

資 材 名	規 格	数 量	備 考

3 工事現場見取り図（住宅地図又は市内地図 1 万分の 1 を添付）

--

4 現場状況（詳細に必ず記入してください。）


※ カッコ内は該当項目に○印を付してください。

令和8年度調査分 消防施設事業申請書  
【消火栓ホース格納箱】

(1事業につき1枚)

事業名	
<p>現状及び申請理由</p>	<p style="text-align: center;">区 長      住 所                  氏 名                  電 話</p>
<p>上記のとおり申請します。</p> <p style="text-align: right;">年    月    日</p> <p>袖ヶ浦市長    粕谷 智浩 様</p> <p style="text-align: right;">第    分団 分団長</p>	

1. 最終提出期限は、「令和8年9月4日（金）」とする。
2. 本申請事業は、基本的に令和9年度実施に係る要望とする。
3. 分団長は、本申請事業について区等自治会長に事業の説明を行い、十分な協議の上申請すること。なお、申請がない場合も提出することとし、その場合は区等自治会長の記名は不要とする。
4. 案内図及び写真添付のこと。
5. 分団3役が年度交代しても、後任に申請内容を必ず申し送ること。

令和8年度調査分 消防施設事業申請書

【消火栓ホース格納箱】

(記入例)

(1事業につき1枚)

事業名	ホース格納箱新規設置・老朽更新
現状及び申請理由	<p>地区住民が安心して暮らせる、災害に強い街づくりを目指すため、下記箇所の更新を要望します。</p> <p>現状は、別途写真の通り腐食が激しく使用に耐えがたく転倒等事故が懸念される。(個人敷地内等の場合) 設置場所地権者は次のとおり設置を了承頂いております。</p> <p>私は、自己敷地にホース格納箱を設置することに同意します。</p> <p>地権者 住所 ○○○○1234-56 氏名 ○○ ○○○ 電話 ○○-○○○○</p> <p style="text-align: center;">(別途地図及び写真添付)</p> <p>以上のとおり、事業要望します。</p> <p>区長 住所 ○○○○1234-56 氏名 ○○ ○○○ 電話 ○○-○○○○</p> <p>もしくは</p> <p>○○区長 ○○区長 ○○区長 ○○区長</p> <p>からの要望は無いことを確認しました。</p> <p>確認方法 電話 ・ 口頭 ・ その他 ( )</p> <p>確認日 年 月 日</p>
上記のとおり申請します。	
袖ヶ浦市長 粕谷 智浩 様	<p style="text-align: right;">令和8年○○月○○日</p> <p style="text-align: right;">第○○分団 分団長 ○○ ○○○</p>

1. 最終提出期限は、「令和8年9月4日(金)」とする。
2. 本申請事業は、基本的に令和9年度実施に係る要望とする。
3. 分団長は、本申請事業について区等自治会長に事業の説明を行い、十分な協議の上申請すること。なお、申請がない場合も提出することとし、その場合は区等自治会長の記名は不要とする。
4. 案内図及び写真添付のこと。
5. 分団3役が年度交代しても、後任に申請内容を必ず申し送ること