

# 寄附金申込書【記載例】

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 様

住 所 〒 1 2 3 - 4 5 6 7

〇〇県〇〇市〇〇 1 2 3 4

フリガナ ソデガウラ タロウ

氏 名 袖ヶ浦 太郎

電話番号 0 8 0 - 1 2 3 4 - 5 6 7 8

メールアドレス \*\*\*@\*\*\*. \*\*. \*\*

袖ヶ浦市ふるさと納税推進事業実施要綱第3条の規定により、下記のとおり寄附金（ふるさと納税）を申し込みます。

## 1 寄附申込金額

金 3 2 1 , 0 0 0 円也

## 2 ワンストップ特例制度

ワンストップ特例制度の利用について、いずれかに○印を記入してください。

	(1) ワンストップ特例制度を利用します。
○	(2) ワンストップ特例制度を利用しません。

※ ワンストップ特例制度とは、確定申告をする必要のない給与所得者等がふるさと納税を行う場合に、ふるさと納税先団体が5団体以内の場合に限り、特例申請書を提出することで確定申告が不要となる制度です。

## 3 寄附金の使途

次の中から希望される寄附金の使途一つに○印を記入してください。

	(1) 子育て・健康・福祉の分野
	(2) 教育・文化の分野
	(3) 防災・防犯の分野
	(4) 都市形成・都市基盤の分野
	(5) 環境の分野
	(6) 産業の分野
	(7) 市民活動の分野
	(8) 行財政の分野
○	(9) 市長におまかせ

お近くの金融機関（銀行等）にて納入通知書がお取り扱いいただけない場合は、市指定口座に直接ご入金いただくことでもご寄附を承れます。市から納入通知書を送付する際に、市指定口座についても文書でご案内させていただきます。（お振込み方法や金融機関によって手数料が発生する場合があります。恐れ入りますが、手数料は寄附者様のご負担でお願いいたします）

#### 4 寄附金の納入方法

希望される納入方法に○印を記入してください。

<input type="radio"/>	(1) 納入通知書（後日市から送付する納入通知書でお振込みください。）
	(2) 現金書留（現金と申込書を郵送してください。郵送料は、寄附者負担となります。）
	(3) 現金持参（この申込書とともにご持参ください。）

#### 5 寄附内容の公表

希望される寄附内容の公表の方法に○印を記入してください。

<input type="radio"/>	(1) 氏名及び住所について公表しても差し支えない。
	(2) 匿名及び住所非公表とする。

※ 住所については、都道府県名までの公表となります。

※ 匿名及び住所非公表の場合でも、寄附金額及び用途については公表します。

#### 6 希望するお礼品

**袖ヶ浦市外に在住の方**から寄附をいただいた場合、市の特産品等をお礼品として贈呈いたします。

お礼品一覧を参照の上、希望されるお礼品の番号、金額区分及び名称を記入してください。なお、寄附金額により複数のお礼品を選択することも可能です。

（例：3万円の寄附→1万円区分のお礼品1品＋2万円区分のお礼品1品等）

**※ 袖ヶ浦市民の方はお礼品の送付対象とはなりません。ご注意ください。**

金額区分	名称
11,000円	かどや 銀印純正ごま油濃口 1650g
310,000円	カメラアヒルズカントリークラブ 平日プレー券(4名様)

	お礼品の送付を希望しない。 (お礼品の送付を希望しない方は○印を記入してください。)
--	---

#### 7 袖ヶ浦市へのご意見や応援メッセージ等がありましたら記入してください。

--