

防火対象物使用開始届出書

①

〇〇年〇〇月〇〇日									
袖ヶ浦市消防長 様									
届出者									
住 所 袖ヶ浦市〇〇丁目〇〇番地									
電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇									
氏 名 株式会社〇〇									
代表取締役 袖ヶ浦 太郎									
所在地	袖ヶ浦市〇〇丁目〇〇番地						電 話 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇		
名 称	株式会社〇〇 事務棟				主要用途	事務所			
建築確認年月日	〇〇年〇〇月〇〇日				建築確認番号	第〇〇〇〇号			
消防同意年月日	〇〇年〇〇月〇〇日				消防同意番号	第〇〇〇〇号			
工事着手年月日	〇〇年〇〇月〇〇日				工事完了(予定)年月日	〇〇年〇〇月〇〇日			
使用開始(予定) 年 月 日	〇〇年〇〇月〇〇日				他の法令による 許 認 可				
敷地面積	〇, 〇〇〇㎡		建築面積	〇〇〇㎡		延面積	〇〇〇㎡		
従業員数	〇〇〇人			公開時間又は従業員時間	〇〇時〇〇分~〇〇時〇〇分				
屋外消火栓動力 消防ポンプ消防 用水の概要									
その他必要な 事 項									
※ 受 付 欄					※ 経 過 欄				
※届出書類は、正・副2部の提出をお願いします。									

防火対象物棟別概要(第1号)	用 途	事務所			構 造	鉄骨造		
	種別	床面積 m ²	用 途	消防用設備等の概要				特殊消防用 設 備 等 の 概 要
	階別			消火設備	警報設備	避難設備	消火活動 上必要な 施 設	
	1階	〇〇〇	事務所	消火器	非常警報 設備	誘導標識		
	2階	〇〇〇	事務所	消火器	非常警報 設備	誘導標識		
	階							
	階							
	階							
	階							
計	〇〇〇							

- 備 考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 - 同一敷地内に2以上の棟がある場合には、棟ごとに「防火対象物棟別概要追加書類」に必要な事項を記入して添付すること。
 - 法人にあっては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入すること。
 - 建築面積及び延面積の欄は、同一敷地内に2以上の棟がある場合には、それぞれの合計を記入すること。
 - 消防用設備等の概要欄には、屋外消火栓動力消防ポンプ及び消防用水以外の消防用設備等の概要を記入すること。
 - ※印の欄は記入しないこと。
 - 防火対象物の配置図、各階平面図及び消防用設備等の設計図書(消火器具、避難器具等の配置図を含む。)を添付すること。

防火対象物棟別概要(第 号)	用 途				構 造			
	種別 階別	床面積 m ²	用 途	消防用設備等の概要				特殊消防用 設 備 等 の 概 要
				消火設備	警報設備	避難設備	消火活動 上必要な 施 設	
	階							
	階							
	階							
	階							
	階							
	計							
	防火対象物棟別概要(第 号)	用 途				構 造		
種別 階別		床面積 m ²	用 途	消防用設備等の概要				特殊消防用 設 備 等 の 概 要
				消火設備	警報設備	避難設備	消火活動 上必要な 施 設	
階								
階								
階								
階								
階								
計								