

袖ヶ浦市公の施設の指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩 様

所在地

申請者

団体名

代表者氏名

印

担当者及び連絡先

袖ヶ浦市公の施設の指定管理者の指定の手続等に関する条例第 3 条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1 管理を希望する公の施設の名称及び所在地

名 称 百目木公園プール

所在地 袖ヶ浦市百目木 2 0 0 番地

2 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第 1 号）
- (2) 収支予算書（兼指定管理料提案書）（様式第 2 号）
- (3) 団体概要書（様式第 3 号）
- (4) 申請団体の定款、規約又はこれらに類する書類
- (5) 法人にあっては当該法人の登記事項証明書及び印鑑証明書
- (6) 法人又は法人と同様の納税義務を負う団体にあっては、袖ヶ浦市税（同市税の課税対象でない場合は、主たる事務所又は事業所の所在地の市町村税）の納税証明書（直近 1 年間分）、及び法人税・消費税・地方消費税等の納税証明書（その 1（直近 1 年間分）・その 3 の 3）
- (7) 貸借対照表、損益計算書（直近 3 年間分）
- (8) 申請団体の、指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度の収支計算書及び事業報告書又はこれらに類するもの（様式自由）
- (9) 役員等に関する事項（様式第 4 号）
- (10) 宣誓書（様式第 5 号）

【共同事業体で申請する場合】

規則様式第1号（第3条関係）

袖ヶ浦市公の施設の指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩 様

所在地

申請者

団体名

代表者氏名

印

担当者及び連絡先

袖ヶ浦市公の施設の指定管理者の指定の手続等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1 管理を希望する公の施設の名称及び所在地

名 称 百目木公園プール

所在地 袖ヶ浦市百目木200番地

2 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第1号）
- (2) 収支予算書（兼指定管理料提案書）（様式第2号）
- (3) 団体概要書（様式第3号）
- (4) 申請団体の定款、規約又はこれらに類する書類
- (5) 法人にあっては当該法人の登記事項証明書及び印鑑証明書
- (6) 法人又は法人と同様の納税義務を負う団体にあっては、袖ヶ浦市税（同市税の課税対象でない場合は、主たる事務所又は事業所の所在地の市町村税）の納税証明書（直近1年間分）、及び法人税・消費税・地方消費税等の納税証明書（その1（直近1年間分）・その3の3）
- (7) 貸借対照表、損益計算書（直近3年間分）
- (8) 申請団体の、指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度の収支計算書及び事業報告書又はこれらに類するもの（様式自由）
- (9) 役員等に関する事項（様式第4号）
- (10) 宣誓書（様式第5号）
- (11) 共同事業体協定書兼委任状（様式第6号）
- (12) 共同事業体連絡先一覧（様式第7号）

※共同事業体で申請する場合は、（11）及び（12）の書類についても作成してください。

※共同事業体で申請する場合は、構成員全ての法人等が（3）から（10）までの書類を作成してください。

事業計画書

施設名	百目木公園プール			
ふりがな 団体名				
代表者名				
所在地				
電話番号		F A X		
メール				
担当者名等	役職 氏名		所属	
	電話		F A X	

百目木公園プール指定管理者事業計画書（目次）

管理運営方針等

- ①－ア－(ア) 市民の平等な利用を図るための具体的な手法や基本的な考え方について
- ②－ア－(ア) 管理運営業務に関する基本方針について
- ②－イ－(ア) 利用者の増加を図るための広報等について
- ②－イ－(イ) 利用拡大のための取組内容について
- ②－イ－(ウ) 地域や関係機関、ボランティア等との連携について
- ②－ウ－(ア) サービスの向上について
- ②－ウ－(イ) トラブルや苦情処理対策について
- ②－ウ－(ウ) 主催事業について
- ②－ウ－(エ) 施設の効果的活用について
- ②－ウ－(オ) 管理運営業務の実施状況に関する自己評価について
- ②－エ－(ア) 施設の維持管理に対する基本方針について
- ②－エ－(イ) 適正な施設の維持管理について
- ②－エ－(ウ) 効率的な維持管理について
- ②－オ－(ア) 管理経費について
- ②－オ－(イ) 施設の効果的活用による収入増について
- ③－ア－(ア) 収支予算と事業計画の整合性及び実現の可能性について
- ③－イ－(ア) 職員体制について
- ③－イ－(イ) 職員の採用・確保について
- ③－イ－(ウ) 職員の指導育成、研修体制
- ③－ウ－(ア) 財務状況について
- ③－ウ－(イ) 金融機関、出資者の支援体制について
- ③－エ－(ア) 類似施設の運営実績
- ④－ア－(ア) 個人情報の保護について
- ④－イ－(ア) 安全管理対策について
- ④－イ－(イ) 災害等の緊急時に対する対応について
- ④－ウ－(ア) 再委託に係る委託先の管理について
- ④－エ－(ア) 地域住民に対する雇用対策について
- ④－エ－(イ) 施設の管理運営に伴う物品等の調達について
- ④－エ－(ウ) 再委託に係る委託先の選定について
- ④－オ－(ア) 本・支店の所在について
- ④－カ－(ア) 市内業者の育成について
- ④－キ－(ア) その他

※記載に当たっての注意事項

記入欄が不足する場合は、適宜広げて記載してください。

なお、応募団体名、項目（項目記号を含む）、項目に対する説明が記載されていれば、枠はなくても構いません。

また、記載できない項目及び記載がない項目がある場合は、項目は削らずに、「記載できない」又は「記載なし」と記入し、項目は削除しないでください。

①ーアー(ア) 市民の平等な利用を図るための具体的な手法や基本的な考え方について

公の施設として、一部の市民・団体に対し、不当に利用を優遇又は制限するようなことがないようにするための考え方と取組内容等について記載してください。

②ーアー(ア) 管理運営業務に関する基本方針について

市では、市民に憩いと安らぎの場を提供することを目的に百目木公園プールを設置しています。

施設の管理者は、この目的を達成するために、百目木公園プールの運営や維持管理に関することなどの業務を行います。

この設置目的に沿った施設の管理運営を行うための、基本的な管理運営方針、経営理念、抱負等について記載してください。

(様式第 1 号)

②－イー(ア) 利用者の増加を図るための広報等について

利用者の増加を図るための年間の広報計画等について、考え方と取組内容等を記載してください。

②－イー(イ) 利用拡大のための取組内容について

利用拡大を図るための考え方と具体的な取組内容等（実施時期、実施方法、内容等）について記載してください。

(様式第 1 号)

②－イー(ウ) 地域や関係機関、ボランティア等との連携について

施設の設置目的に照らし地域や関係機関、ボランティア等との連携をどのように管理運営に活かし、推進していくか、考え方と取組内容等について記載してください。

②－ウー(ア) サービスの向上について

どのように市民等のニーズに対応したサービスの向上に取り組むかについて記載してください。

②－ウ－(イ) トラブルや苦情処理対策について

トラブルや苦情の発生を最小限にとどめるとともに、発生した場合の対応等について記載してください。

②－ウ－(ウ) 主催事業について

施設の自然環境や周辺の文化などの特色及び施設の機能を活かし、どのような主催事業を実施しようとしているか、具体的な計画、方針について記載してください。

また、参加者負担金の額の設定について、考え方等を示してください。

(様式第 1 号)

②ーウー(エ) 施設の効果的活用について

施設の機能を活かして、どのように施設の使命を果たしていくのか。
潜在している機能等の活用も含めて、考え方と取組内容等について記載してください。

②ーウー(オ) 管理運営業務の実施状況に関する自己評価について

施設の管理運営業務の実施状況についての自己評価（自主モニタリング等）に関する
考え方と取組内容等について記載してください。

(様式第 1 号)

②－エー(ア) 施設の維持管理に対する基本方針について

施設における安全でかつ効率的・効果的に施設の安定的な維持管理を行うための基本的な考え方と取組内容等について記載してください。

②－エー(イ) 適正な施設の維持管理について

施設の適正かつ安定的な維持管理を行うための業務の内容（保守点検を含む）及び実施時期、管理水準等について記載してください。

(様式第 1 号)

②－エ－(ウ) 効率的な維持管理について

施設の維持管理の効率化、効果的に経費の縮減を図るための考え方と取組内容等について記載してください。

(様式第 1 号)

②ーオー(ア) 管理経費について

管理経費全体に対する考え方と経費縮減の取組内容等について記載してください。

	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 1 0 年度	令和 1 1 年度	令和 1 2 年度
市が示した参考金額					
事業計画の参考金額					
差 引 額					

(単位千円)

②ーオー(イ) 施設の効果的活用による収入増について

施設の効果的活用による市の収入となる施設の使用料金の増収を図るための考え方と取組内容等について記載してください。

	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 1 0 年度	令和 1 1 年度	令和 1 2 年度
施設収入見込額					

(単位千円)

(様式第 1 号)

③－ア－(ア) 収支予算と事業計画の整合性及び実現の可能性について

収支予算の内容、事業計画との整合性及び実現の可能性について簡潔に記載してください。

[令和 8 年度]

[令和 9 年度]

[令和 1 0 年度]

[令和 1 1 年度]

[令和 1 2 年度]

(様式第 1 号)

③－イー(ア) 職員体制について

施設の管理運営業務を行うに当たっての組織体制図について記載してください。

上記の組織体制図に係る内訳（人員配置計画）について記載してください。

役職名	担当業務 内容(具 体的に)	能力、資 格、実績 経験等	雇用形態				職員の 年齢層	一週間の 勤務時間	備考
			正規	パート	委託	その 他 (具 体 的 に)			

※欄が足りない場合は随時拡大してください。別葉にしても差し支えありません。

※能力、資格、実績、経験等については、できるだけ詳細に記入してください。

(様式第 1 号)

③－イー(イ) 職員の採用・確保について

職員の採用及び確保方法について記載してください。

③－イー(ウ) 職員の指導育成、研修体制

職員の指導育成、研修体制について記載してください。特に、施設の管理運営業務を行うに当たって必要と思われる専門知識や資格、また、それらに関する貴団体の現状及び今後の考え方と取組内容等について記載してください。

(様式第 1 号)

③－ウ－(ア) 財務状況について

貴団体の財務状況について、ご提出いただいた財務諸表と関連付けながら記載してください。

③－ウ－(イ) 金融機関、出資者の支援体制について

貴団体に対する金融機関及び出資者等の支援体制について記載してください。

(様式第1号)

③－エ－(7) 類似施設の運営実績

貴団体の類似施設の運営実績について説明と実績表を記載してください。

[illegible]

類似施設における実績表(欄が足りない場合は追加してください。)

施設名	所在地	設置者	業務内容	金額	備考

④－ア－(ア) 個人情報保護について

公の施設の管理運営業務を行うに当たって個人情報の保護に対する考え方と取組内容等について記載してください。

1. IDENTIFICATION	
NAME	
ADDRESS	
CITY	
STATE	
ZIP	
TELEPHONE	
2. OCCASION	
DATE	
TIME	
PLACE	
3. DESCRIPTION	
CHARACTER	
CAUSE	
EFFECT	
REMARKS	

(様式第 1 号)

④－イー(ア) 安全管理対策について

日常的な安全対策に対する考え方と取組内容等について記載してください。

④－イー(イ) 災害等の緊急時に対する対応について

災害や事故等の発生に対してどのように対応するのか、考え方と取組内容等について記載してください。

(様式第 1 号)

④ーウー(ア) 再委託に係る委託先の管理について

再委託を行う場合、その委託先に対しどのように管理していくのか、考え方と取組内容等について記載してください。

④ーエー(ア) 地域住民に対する雇用対策について

地域経済の活性化を図るための地域住民（高齢者等を含む）の雇用について、考え方と取組内容等を記載してください。

(様式第 1 号)

④－エ－(イ) 施設の管理運営に伴う物品等の調達について

施設の管理運営に伴う物品等の調達を行う場合、その調達方法等において、地域経済の活性化を図るための考え方と取組内容等について記載してください。

④－エ－(ウ) 再委託に係る委託先の選定について

再委託を行う場合、その再委託先の選定において、地域経済の活性化を図るための考え方と取組内容等について記載してください。

④ーオー(ア) 本・支店の所在について

貴団体の本店・支店（営業所）の所在地について記載してください。

共同事業体による応募の場合は、構成される全団体の本店・支店の所在地を、会社組織以外の団体の場合は、代表者等の住所や実際の事業所の所在地について記載してください。

④ーカー(ア) 市内業者の育成について

市内業者の育成を図るための考え方と取組内容等について記載してください。

(様式第 1 号)

④ーキー(ア) その他

その他これまでの項では書ききれなかった事柄で、施設の管理運営業務に関する貴団体の考え方があれば記載してください。

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和8年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

Ⅰ. 指定管理料

(消費税込/千円)	
提案額(a)	0 ※市指定上限額(b)の範囲内で提案してください。
※市指定上限額(b)	24,628
差引(a)-(b)	▲ 24,628
削減率(a)/(b)	0.0%

Ⅱ. 令和8年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
①指定管理料【A】	0	
②利用料金収入【B】	0	
③その他収入【C】	0	
収入合計(①+②+③)	0	

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
人件費 [a]	0	
事務費(事務経費含む) [b]	0	
施設管理費A(光熱水費等) [c]	0	
施設管理費B(保守管理費等) [d]	0	
施設管理費C(外部委託費※) [e]	0	
その他 [f]	0	
支出合計【C】	0	

※外部委託費については、次の委託業務を除いてください。

- ①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務
- ②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※自主事業に係る収支については、この収支予算書から除いてください。

【自主事業は、指定期間の各年度毎に別途収支予算書(様式任意)を作成し提出してください。】

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和9年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

I. 指定管理料

(消費税込/千円)	
提案額(a)	0 ※市指定上限額(b)の範囲内で提案してください。
※市指定上限額(b)	25,190
差引(a)-(b)	▲ 25,190
削減率(a)/(b)	0.0%

II. 令和9年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
①指定管理料【A】	0	
②利用料金収入【B】	0	
③その他収入【C】	0	
収入合計(①+②+③)	0	

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
人件費 [a]	0	
事務費(事務経費含む) [b]	0	
施設管理費A(光熱水費等) [c]	0	
施設管理費B(保守管理費等) [d]	0	
施設管理費C(外部委託費※) [e]	0	
その他 [f]	0	
支出合計【C】	0	

※外部委託費については、次の委託業務を除いてください。

- ①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務
- ②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※自主事業に係る収支については、この収支予算書から除いてください。

【自主事業は、指定期間の各年度毎に別途収支予算書(様式任意)を作成し提出してください。】

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和10年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

I. 指定管理料

(消費税込/千円)	
提案額(a)	0 ※市指定上限額(b)の範囲内で提案してください。
※市指定上限額(b)	25,741
差引(a)-(b)	▲ 25,741
削減率(a)/(b)	0.0%

II. 令和10年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
①指定管理料【A】	0	
②利用料金収入【B】	0	
③その他収入【C】	0	
収入合計(①+②+③)	0	

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
人件費 [a]	0	
事務費(事務経費含む) [b]	0	
施設管理費A(光熱水費等) [c]	0	
施設管理費B(保守管理費等) [d]	0	
施設管理費C(外部委託費※) [e]	0	
その他 [f]	0	
支出合計【C】	0	

※外部委託費については、次の委託業務を除いてください。

- ①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務
- ②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※自主事業に係る収支については、この収支予算書から除いてください。

【自主事業は、指定期間の各年度毎に別途収支予算書(様式任意)を作成し提出してください。】

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和11年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

I. 指定管理料

(消費税込/千円)	
提案額(a)	0 ※市指定上限額(b)の範囲内で提案してください。
※市指定上限額(b)	26,363
差引(a)-(b)	▲ 26,363
削減率(a)/(b)	0.0%

II. 令和11年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
①指定管理料【A】	0	
②利用料金収入【B】	0	
③その他収入【C】	0	
収入合計(①+②+③)	0	

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
人件費 [a]	0	
事務費(事務経費含む) [b]	0	
施設管理費A(光熱水費等) [c]	0	
施設管理費B(保守管理費等) [d]	0	
施設管理費C(外部委託費※) [e]	0	
その他 [f]	0	
支出合計【C】	0	

※外部委託費については、次の委託業務を除いてください。

- ①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務
- ②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※自主事業に係る収支については、この収支予算書から除いてください。

【自主事業は、指定期間の各年度毎に別途収支予算書(様式任意)を作成し提出してください。】

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和12年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

I. 指定管理料

(消費税込/千円)	
提案額(a)	0 ※市指定上限額(b)の範囲内で提案してください。
※市指定上限額(b)	26,984
差引(a)-(b)	▲ 26,984
削減率(a)/(b)	0.0%

II. 令和12年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
①指定管理料【A】	0	
②利用料金収入【B】	0	
③その他収入【C】	0	
収入合計(①+②+③)	0	

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項目	合計金額 (消費税込/千円)	備考
人件費 [a]	0	
事務費(事務経費含む) [b]	0	
施設管理費A(光熱水費等) [c]	0	
施設管理費B(保守管理費等) [d]	0	
施設管理費C(外部委託費※) [e]	0	
その他 [f]	0	
支出合計【C】	0	

※外部委託費については、次の委託業務を除いてください。

- ①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務
- ②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※自主事業に係る収支については、この収支予算書から除いてください。

【自主事業は、指定期間の各年度毎に別途収支予算書(様式任意)を作成し提出してください。】

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和〇〇年度収支予算書

1 収入の部

	内 訳	合計金額 (消費税込／千円)
① 指定管理料【A】		
② 利用料金収入【B】		0
内 訳		
② その他収入【C】		
収入合計		0

※必要に応じて内訳を追加しても構いません。

単独団体名称・共同事業体名称	
施設名称	百目木公園プール

令和〇〇年度収支予算書

2 支出の部(施設維持・管理運営費)

項 目		積算内訳	合計金額 (消費税込/千円)
人件費 [a]			0
内 訳	(記入例)	(記入例)	
	常勤職員給与	職種 単価×数量×人数	
		職種 単価×数量×人数	
	非常勤職員報酬	職種 単価×数量×人数	
事務費(事務経費含む) [b]			0
内 訳			
施設管理費A(光熱水費等) [c]			0
内 訳			
施設管理費B(保守管理費等) [d]			0
内 訳			
施設管理費C(外部委託費) [e]			0
内 訳			
その他 [f]			0
内 訳			
支出合計[C]			0

※1 人件費…給与、報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

※2 施設管理費C(外部委託費)については、次の委託業務を除いてください。

①設備等の保守点検などのような短期的な委託業務

②指定管理者が共同事業体である場合において、その構成団体が請負う業務

※3 必要に応じて内訳を追加しても構いません。

(様式第3号)

団 体 概 要 書

法 人 名	
代 表 者 氏 名	
所 在 地	
設 立 年 月 日	
資 本 金	
売 上 高	
従 業 員 数	
主たる 業務内容	
免許・登録	

※会社概要等がある場合は添付してください。

(様式第4号)

百目木公園プールの指定管理者の応募に係る
役員等に関する事項

団体名	
所在地	

令和 年 月 日現在

No.	役職名	ふりがな 氏 名	生年月日（和暦）	性別	住 所	備 考
1			年 月 日生			
2			年 月 日生			
3			年 月 日生			
4			年 月 日生			
5			年 月 日生			
6			年 月 日生			
7			年 月 日生			
8			年 月 日生			
9			年 月 日生			
10			年 月 日生			

※役員等は、法人にあっては非常勤を含む役員及び経営に事実上参加している者、その他の団体にあってはその代表者及び経営に事実上参加している者を指します。

(様式第4号)

百目木公園プールの指定管理者の応募に係る
役員等に関する事項

団体名	
所在地	

令和 年 月 日現在

No.	役職名	ふりがな 氏 名	生年月日（和暦）	性別	住 所	備 考
11			年 月 日生			
12			年 月 日生			
13			年 月 日生			
14			年 月 日生			
15			年 月 日生			
16			年 月 日生			
17			年 月 日生			
18			年 月 日生			
19			年 月 日生			
20			年 月 日生			

※役員等は、法人にあっては非常勤を含む役員及び経営に事実上参加している者、その他の団体にあってはその代表者及び経営に事実上参加している者を指します。

宣誓書

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩 様

所 在 地

団 体 名

代表者氏名

印

当団体は、以下に規定する百目木公園プールの指定管理者に係る応募資格の欠格事項に該当しないこと及び提出した応募書類に虚偽不正がないことを宣誓します。

また、以下の欠格事項に該当するか否かについて、袖ヶ浦市が関係機関等に照会を行うことについて同意します。

《欠格事項》

- 1 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する法人等
- 2 応募書類提出時点において、本市の一般競争入札の参加停止又は指名競争入札の指名停止等の措置を受けている法人等
- 3 法人税、法人市民税、消費税及び地方消費税等を滞納している法人等
- 4 労働保険（雇用保険・労災保険）及び社会保険（健康保険・厚生年金保険）への加入の必要があるにもかかわらず、その手続きを行っていない法人等
- 5 会社更生法・民事再生法による更生・再生手続中である法人等
- 6 百目木公園プールの指定管理者の選定を行う選定委員の属する法人等
- 7 次に掲げる暴力団排除措置事由に該当する法人等
 - ① 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。）以下「暴力団対策法」という。）第2条第2号に規定するものをいう。以下同じ。）又はそれらの利益となる活動を行なう団体であるとき。
 - ② 役員等が暴力団員（暴力団対策法第2条第6号に規定するものをいう。）若しくはこれに準じる者（以下「暴力団関係者」という。）であるとき、又は暴力団関係者が経営に実質的に関与しているとき。
 - ③ 役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正の利益を図り、又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団の威力又は暴力団関係者を利用するなどしているとき。
 - ④ 役員等が、暴力団又は暴力団関係者に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
 - ⑤ 役員等が、暴力団又は暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。
 - ⑥ 役員等が、暴力団関係者であることを知りながら、これを不当に利用するなどしているとき。
- 8 指定管理者の指定の取消を受けた法人等

共 同 事 業 体 協 定 書 兼 委 任 状

(申請先)

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩

共同事業体名
代表者 所 在 地
商 号 等
職・氏名



件 名	百目木公園プールの指定管理者
-----	----------------

上記件名の指定管理者の応募に参加するため、募集要項に基づき、共同事業体を結成し、袖ヶ浦市（以下「市」という。）との間における下記事項に関する権限を代表に委任して申請します。

なお、当該件名の指定管理者に指定された場合は、各構成団体は百目木公園プールの指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

共同事業体の 名称	
共同事業体の 事務所所在地	
共同事業体の 代表者 (受任者)	<代表構成団体> 所在地 商号等 職・氏名 
共同事業体の 構成団体 (委任者)	<構成団体> 所在地 商号等 職・氏名 
	<構成団体> 所在地 商号等 職・氏名 
共同事業体の 成立、解散の 時期及び委任 期間	令和 年 月 日から当該指定管理者の指定終了後 3 か月を経過する日まで。ただし、当共同事業体が上記件名の指定管理者とならなかった場合はただちに解散します。また、当共同事業体の構成団体の脱退又は除名については、事前に市の承認がなければこれを行うことができないものとします。
委 任 事 項	1 指定管理者の応募に関する一切の権限 2 市との協定締結に関する一切の権限 3 指定管理料の請求・受領に関する一切の権限 4 契約の締結及び利用に関する一切の権限 5 管理業務にかかる協議調整 6 その他これらに付随する権限
そ の 他	1 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。 2 この協定書に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。

(備考) 共同事業体を結成して応募に参加する場合はこの様式を提出してください。また、共同事業体の構成団体の数が 3 者を上回る場合は、この様式に準じて様式を作成してください。

(様式第 7 号)

共 同 事 業 体 連 絡 先 一 覧

令和 年 月 日

(共同事業体の名称)

〔代表構成団体 担当者連絡先〕

ふり 氏 がな 名			
所属団体			
部署・職名			
電話番号		F A X	
メール			

〔構成団体 担当者連絡先〕

ふり 氏 がな 名			
所属団体			
部署・職名			
電話番号		F A X	
メール			

〔構成団体 担当者連絡先〕

ふり 氏 がな 名			
所属団体			
部署・職名			
電話番号		F A X	
メール			

(様式第8号)

送信先：袖ヶ浦市役所

都市建設部都市整備課公園・駐車場班

FAX 0438-63-9670

メール sode25@city.sodegaura.chiba.jp

令和 年 月 日

百目木公園プール 指定管理者応募者説明会申込書

団 体 名

所 在 地

担当者^{ふりがな}氏名

所属・職名

電 話 番 号

F A X

百目木公園プール指定管理者応募者説明会に、出席します。

令和7年7月22日（火）13:30～15:00

袖ヶ浦市役所北庁舎4階議会会議室

(ふりがな) 氏 名	部署・職名

(様式第9号)

提出期限 令和7年7月23日(水)～令和7年7月25日(金)

送信先：袖ヶ浦市役所

都市建設部都市整備課公園・駐車場班

FAX 0438-63-9670

メール sode25@city.sodegaura.chiba.jp

質 問 書

令和 年 月 日

団 体 名

所 在 地

担当者^{ふりがな}氏名

所属・職名

電 話 番 号

F A X

「百目木公園プール 指定管理者 募集要項等」について、下記のとおり質問事項を提出します。

■ 質問内容

項 目	(募集要項または資料名・ページ・項目)
内 容	

注：質問事項は、本様式一枚につき一問とし、簡潔に記載してください。

※ メールに添付して送付される場合には、開封確認等で着信を確認してください。

(様式第 1 0 号)

辞 退 届

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩 様

所 在 地
団 体 名
代表者氏名 印

百目木公園プールの指定管理者に係る申請を辞退します。

担当者連絡先

(ふりがな) 氏 名	
部署・職名	
電話番号	
F A X	
メール	