

記載例

数量変更時等は併せて
変更にも○してください。

様式第6号（第9条・第9条の2関係）

道路占用 許可申請 書
協 議

新規	更新	変更	袖ヶ浦市指令第○－○号 令和○年○月○日
----	-----------------	----	-------------------------

令和○年○月○日

袖ヶ浦市長 様

前回許可書を参考にそれぞれ
入力をお願いいたします。
※変更等が無ければ転写での
入力で構いません。

〒○○○－○○○○
住 所 ○○県○○市○○1234番地
氏 名 袖ヶ浦 太郎
担当者 袖ヶ浦 花子
TEL ○○○－○○○○－○○○○
E-mail abcd@○○.jp

道路法 第32条 の規定により 許可を申請 します。
第35条 協 議

占 用 の 目 的	○○管理設のため		
占 用 の 場 所	路線名	市道 奈良輪○○号 線	車道 ・歩道・その他
	場 所	千葉県袖ヶ浦市奈良輪○○番地	
占 用 物 件	名 称	規 模	数 量
	○○管	φ○○○mm	L=○○m
占 用 の 期 間	令和○年4月1日から 令和○年3月31日まで	占 用 物 件 の 構 造	○○管
工 事 の 時 期	既設	工 事 実 施 の 方 法	—
道 路 の 復 旧 方 法	原形復旧	添 付 書 類	位置図・平面図 前回許可書（写し）

空欄とすれば市にて最大の
占用期間とします。

記載要領

- 「許可申請
協 議」、「第32条
第35条」及び「許可を申請
協 議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規更新変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合は、従前の許可書または回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合は、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 添付書類の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。
- 添付書類は、位置図・平面図・断面図・その他関係図面を各2部ずつ提出すること。ただし、警察署長との協議を必要とするものは各3部ずつ提出すること。