

みんなでつくる 人つどい
緑かがやく 安心のまち 袖ヶ浦



創ろう！袖ヶ浦市の未来

Sodegaura City

Recruiting 2024



City Profile

市の概要

【都会と自然が交わり都心へのアクセスに便利なまち】

袖ヶ浦市は、東京湾沿い、千葉県ほぼ中央に位置し、羽を拡げた蝶のような形をしています。東部は市原市、西部は木更津市に接し、北部は鋸の歯のような形状で東京湾に臨んでいます。

令和3年4月に市制施行30周年を迎え、この間、東京湾アクアラインや東関東自動車道館山線が開通し、圏央道も一部供用開始されるなど、交通結節点として利便性が飛躍的に高まりました。

こうした立地の良さと、豊かな自然や優れた産業基盤といった特徴を活かしながら、社会基盤の整備や市民サービスの向上に取り組み、「袖ヶ浦らしい」まちづくりを着実に行うことで、人口も増加し今なお発展を続けています。



公式キャラクター



【公式マスコットキャラクター“ガウラファミリー”】

平成9年、ホームページのキャラクターとして市職員により描かれ誕生した「ガウラ」は、外国人が袖ヶ浦を発音すると「がうら」だけが強く聞こえることからその名が付けられました。平成13年、本市の公式マスコットキャラクターになると、ホームページから飛び出て、ボールペンやお菓子など、色々なところに登場しています。

妻の「ソデリー」、息子の「ウラリー」も登場し、以来「ガウラファミリー」として長年市民に親しまれています。

市勢状況

■人口

66,041人

(令和6年4月1日現在)

■世帯数

29,697世帯

(令和6年4月1日現在)

■面積

94.82km²

(令和6年4月1日現在)

■財政力指数

1.130

(令和5年度)

City Profile

産業



〔産業が調和したにぎわいと活力のあるまち〕

東京湾に接している袖ヶ浦市は工業が盛んです。市の北西部の海岸は、かつて海苔養殖が盛んでしたが、昭和40年代から京葉工業地帯が形成され、ここから電気、ガス、石油などの膨大なエネルギーが首都圏へと送られています。

また、臨海工業地帯の造成を契機として、土地区画整理事業により宅地が形成されました。

一方、内陸部の緑豊かな農業地帯では、稲作を始め、レタスやトマトの施設園芸や、里芋、大根、落花生などの生鮮野菜が栽培され、都市近郊の台所を支える食糧基地としての役割を果たしています。また、酪農も盛んです。

観光

〔人が集まる活気あふれるまち〕

高い知名度と集客力を誇る東京ドイツ村、富士山を見渡せる袖ヶ浦海浜公園や田園・里山の美しい景観、新鮮な農畜産物を販売する直売所、家族で楽しめる観光農園など、本市には多様な観光資源があります。

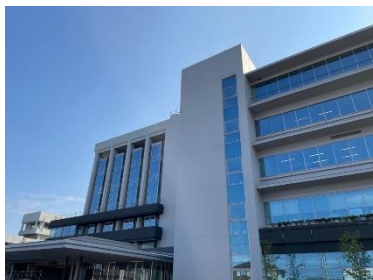
また、本市に対する愛着心の醸成、併せて地域の産業振興並びに、にぎわい溢れる地域づくりを図るため、市内の各種団体、幅広い市民層の参加・協力のもと、「そでがうらまつり～アレワイサノサ～」が開催され賑わいを見せています。

豊かな地域資源と、立地の優位性について観光地としての魅力を発信するとともに、地域の回遊を促し、地元での消費活性化や交流人口の増加につながる取組を推進しています。



Work guide

市庁舎



【市民の生命・財産を守る防災拠点となる新庁舎の整備】

「安全・安心な庁舎」「使いやすく市民に開かれた庁舎」「環境にやさしい庁舎」を目指して、令和元年度より、庁舎整備工事を行っています。

令和6年3月現在において「北庁舎」及び「中庁舎」が完成し、令和6年度中に「南庁舎」が完成する見込みです。

組織図

企画政策部

- ・企画政策課
- ・行政管理課
- ・市民協働推進課
- ・交流センター
- ・秘書広報課

総務部

- ・総務課
- ・職員課
- ・管財契約課
- ・防災安全課

財政部

- ・財政課
- ・資産管理課
- ・課税課
- ・納税課

市民子育て部

- ・保険年金課
- ・市民課
- ・行政センター
- ・健康推進課
- ・子育て支援課
- ・保育幼稚園課
- ・保育所

福祉部

- ・地域福祉課
- ・障がい者支援課
- ・介護保険課
- ・高齢者支援課

環境経済部

- ・環境管理課
- ・廃棄物対策課
- ・農林振興課
- ・商工観光課

都市建設部

- ・都市整備課
- ・開発指導準備室
- ・土木管理課
- ・土木建設課
- ・下水対策課

消防本部

- ・総務課
- ・警防課
- ・予防課
- ・消防署

教育部

- ・教育総務課
- ・学校教育課・幼稚園
- ・総合教育センター
- ・給食センター
- ・生涯学習課
- ・公民館
- ・図書館
- ・スポーツ振興課

会計室

議会事務局

行政委員会

- ・選挙管理委員会事務局
- ・監査委員事務局
- ・農業委員会事務局

Human resources

求める人材

チャレンジ精神

慣習や前例にとらわれず、常に業務の改善を心掛け、また、新たな視点に立った政策実現に向けて、課題に取り組むこと

豊かな人間性

市民の信頼を獲得するために、より高い倫理観、責任感、使命感を持って職務に専念し、豊かな人間性を養うこと

チーム意識

市民あるいは同僚への思いやりや気配りを通し、協働や連携によりチーム力を発揮すること

市民感覚

様々な市民の声を真剣に受け止めて、市民と対話し協働する姿勢を持つこと

経営感覚

常に質の高いサービスをより安価で、迅速に提供すること

〔目指すべき職員像〕

自律行動型職員

を求めています！

常に市民の立場で考え、創造的で有効な施策を自らの意思で着実に推進する



A message from the Mayer

市長からのメッセージ

袖ヶ浦市職員採用試験パンフレットをご覧いただきありがとうございます。
ございます。

私たちのまち袖ヶ浦市は、令和3年4月1日に市制施行から30周年を迎えました。

本市は、東京湾アクアラインなどの交通の利便性や地理的特性を活かして、これまで社会基盤と産業基盤の整備を進めるとともに、保育所の整備や小学校の増築など子育て支援や教育環境の充実にも取り組んで参りました。その結果、子育て世代をはじめとする多くの方々に移り住んでいただき、多くの自治体が人口の減少に悩む中、本市の人口は増加し続けています。

この状況をどう維持していくのか、将来を見据えたまちづくりを行わなければ次世代へつなげることはできません。だれもが住み続けたいと思えるまちづくりを進め、「選ばれ続けるまち」であるために職員一丸となって全力で取り組んでいます。

デジタル化の進展や景気変動、環境問題や災害など、私たちを取り巻く環境は地球規模で目まぐるしく変化し、行政課題もますます複雑化、多様化しておりますが、皆さんの多様で柔軟な感性とフレッシュなエネルギーで、私たちと一緒に次の世代に誇れる、より豊かな袖ヶ浦市を築いていきましょう。

袖ヶ浦市長 粕谷 智浩



A message from the Senior

先輩職員からのメッセージ

袖ヶ浦市役所で働こうと思ったきっかけは何ですか？

学生時代を過ごした、愛する袖ヶ浦市に貢献したい、袖ヶ浦市の魅力を発信していきたいという気持ちがあったため、受験しました。また、教育・農業・観光など、各種事業に興味があったため、幅広い業務内容がある市役所職員を目指しました。

職場の雰囲気を教えてください

とても働きやすい職場環境です。私が業務で悩んでいる際には課内の上司や先輩が親身になって相談に乗ってください、恵まれた環境であると日々実感しております。教育部は、つながりが強く、全員が同じ方向を向いて業務に励んでおり、活気のある職場です。

Daily Schedule

- 8:30 始業・朝礼
- 9:00 メール、連絡事項の確認
- 10:00 文書の処理
- 11:00 青少年関係に関する資料作成
- 12:00 休憩
- 13:00 各種会議に向けた資料作成
- 16:00 残務処理、書類整理
- 17:15 終業

受験生へのメッセージ

筆記試験対策は必要ですが、一番重要なことは袖ヶ浦市で働きたい！という熱い思いです。最終試験では、プレゼンテーション試験がありますが、自信をもって自分の思いを伝えることが大切です。皆と一緒に働けることを楽しみにしています！！

教育部生涯学習課 主任主事

川俣 雄平 Yuhei Kawamata

一般行政職上級 令和2年度採用

A message from the Senior

先輩職員からのメッセージ

袖ヶ浦市役所で働こうと思ったきっかけは何ですか？

海が近く緑が豊かに関わらず、都内へのアクセスも良い袖ヶ浦市に魅力を感じたことがきっかけです。その中で市役所の職員は、前職で培った電気設備の保守経験や知識を活かし、地域の役に立つ仕事ができると思ったからです。

職場の雰囲気教えてください

市有建築物の新設、改修工事の設計や工事監理を行ううえで、建築担当、電気設備担当、機械設備担当が一体となって進めていくため、【報告】【連絡】【相談】がとてもしやすい職場環境です。工事が完成した時には、先輩や上司と共に喜びや達成感を味わうことができるのも魅力です。

Daily Schedule

- 8:30 始業・朝礼
- 9:00 文書処理
- 10:00 工事現場立会
- 12:00 昼休憩
- 13:00 工事書類確認
- 13:30 設計現場調査
- 15:00 設計図、積算書類の作成
- 17:15 退勤

受験生へのメッセージ

技術職の業務も様々ありますが、知識や経験豊富な先輩方がサポートしてくれるため、安心して働ける職場です。さらに、社会インフラ施設の設計や工事、維持管理に携われるため、やりがいを感じることができる職場だと思います。皆様と一緒に街づくりができることを楽しみにしています！！



財政部資産管理課 主任技師

稲川 峻也 *Takaya Inagawa*

電気職上級 令和4年度採用

A message from the Senior

先輩職員からのメッセージ



市民子育て部健康推進課 主任保健師

丹 早咲

Saki Tan

保健師 令和5年度採用

現在どのような仕事をしていますか？

成人検診、がん検診に関すること、重症化予防として、検診結果を基に該当者には訪問し保健指導を行っています。母子事業としては、新生児訪問、2歳児歯科健診で保健指導を実施しています。

前職と公務員の違いについて、感じていることはありますか？

前職は民間企業の看護師をしておりました。公務員は法律に基づき事業を実施するため、法律を意識し、事業の意義を考えながら仕事に取り組むようになりました。また、行政保健師は市民が対象者であり、赤ちゃんから高齢者まで幅広い世代の方と関わり、活動が多岐に渡るため、多くのやりがいを感じることができています。

職場の雰囲気について教えてください

私の課は保健師の方が多く、女性の多い職場となっています。皆さん気さくで、わからないことがあれば優しく教えてくださいます。支援方法に悩んでいたら、様々な角度からの助言をいただけるので知識も深まり、スキルアップにつながります。

Daily Schedule

- 8:30 ● 始業・朝礼
- 9:00 ● メールや文書の確認
- 10:00 ● 訪問
- 12:00 ● 休憩
- 13:00 ● 窓口・電話対応
- 14:00 ● 訪問記録作成
- 15:00 ● 健診関係の事務処理
- 17:15 ● 終業

受験生へのメッセージ

袖ヶ浦市は区画整理が行われたことにより、新しい家がたくさん建ち、人口も増加しています。活気溢れる袖ヶ浦市で働けて充実感があります！わからないことや出来ないことが山盛りですが、周りの方々に支えられて日々成長することができています。皆さんと一緒に働けることをとても楽しみにしています！

A message from the Senior

先輩職員からのメッセージ

どうして消防士になりたいと思ったのですか？

私は12年間野球をやっていて、高校生の時に就職を考えたときに働くなら生まれ育った袖ヶ浦市で就職したいと思いました。その中で消防という仕事が自分に合っている仕事だと思い袖ヶ浦消防で働こうと決めました。

仕事をしていてどのようなときに「やりがい」を感じますか？

常に危険を伴う状況の中で活動するため、普段から厳しい訓練を行い、辛い時もありますが、日頃の訓練の成果を活かして、救出困難な要救助者等を救助できた時にとてもやりがいを感じます。緊張感や重圧が大きいからこそ救出した時のやりがいや達成感は大きいと思います。

職場の雰囲気について教えてください

訓練時は災害現場を想定しているため緊張感を持って全員が取り組んでいて、他にも水利調査や予防査察等、訓練以外の業務も署員で協力しながら取り組んでいます。訓練や業務時以外では、色々な会話をしてコミュニケーションをとり職場内の雰囲気も良く、いい環境で仕事ができていると感じています。

Daily Schedule

8:25 ● 勤務交代及び車両点検
8:30 ● 申し送り及び日課打合せ
9:00 ● 車両及び資機材点検
9:30 ● 事務整理・地利利点検

12:00 ● 休憩
13:00 ● 事務整理・各種訓練
17:15 ● 休憩
18:15 ● 体力調整・自主教養
22:00 ● 仮眠 内2時間おきに交代で深夜勤務
6:00 ● 起床
8:30 ● 勤務交代

受験生へのメッセージ

市役所の業務は色々ありますが、消防士に限らずどの職場でも緊張感や責任感を持って取り組まなければいけない場面があり、大変だと感じることもあると思いますが、その分達成感は必ずあると思います。自分自身がやりたい仕事に就けるまで諦めずに頑張ってください！



消防本部長浦消防署 消防士長

遠山 太一 Taichi Toyama

消防職初級 平成28年度採用

Staff Data

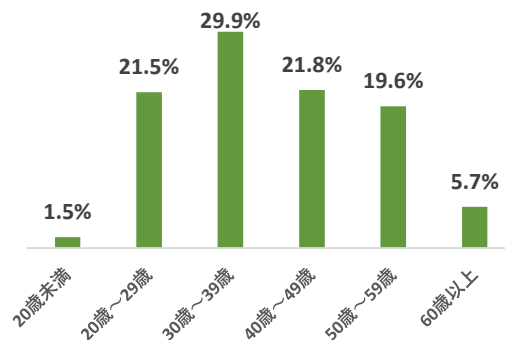
職員の状況

男女別職員比率



(令和6年4月1日現在 特別職、再任用職員含む)

年齢別職員構成比



(令和6年4月1日現在 特別職、再任用職員含む)

平均年齢

39.7歳

(令和4年度実績 一般行政職のみ)

部署によっては男女比に偏りがありますが、男女ともに働きやすく、活躍できる職場です。また、年齢が若い職員が比較的多く、職場に活気があります。

休暇・給与の状況

年次有給休暇取得率

12.5日／年

(令和4年度実績 一般行政職のみ)

男性の育休取得率

50.0%

(令和4年度実績)

地域手当の支給割合 ※

11.9%

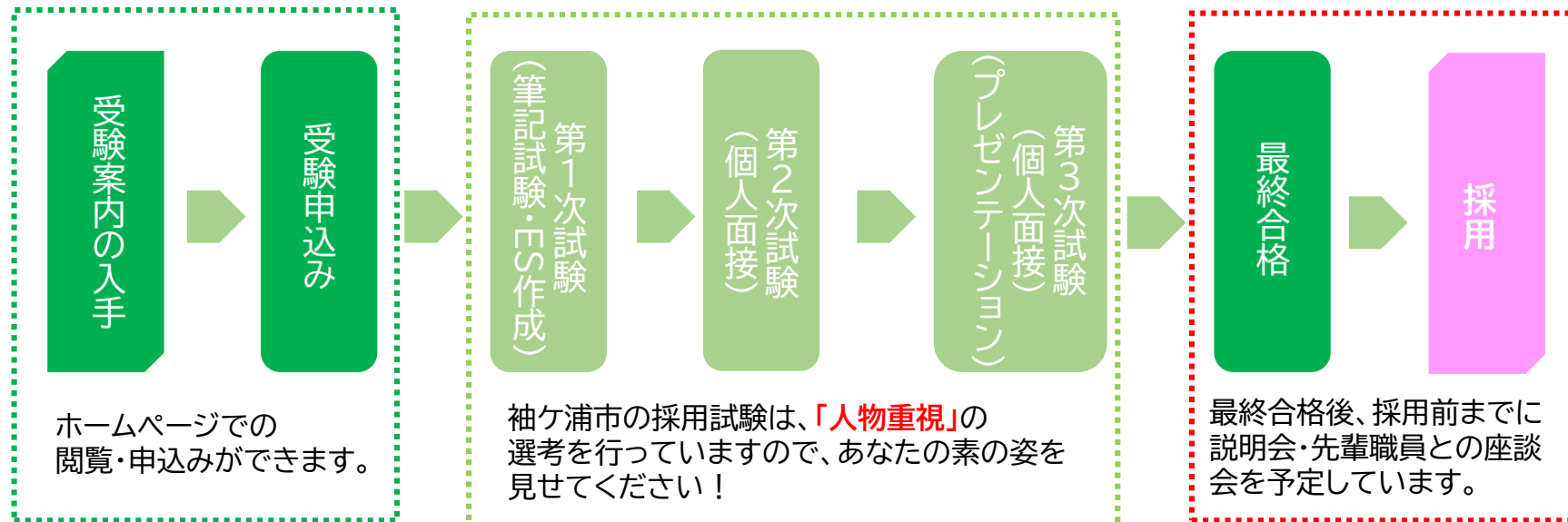
(令和6年4月1日現在)

年次有給休暇取得率と男性の育休取得率は年々向上しており、ワークライフバランスのとりやすい環境です。また、地域手当の支給率は、県内でも高水準です。

※地域における民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮し一定の地域に在勤する職員に支給される手当。給料月額等に地域手当の支給割合を乗じて算出。

Recruit information

採用の流れ



令和5年度の採用試験実施状況

試験区分	受験者数 (人)	1次合格者 (人)	2次合格者 (人)	最終合格者 (人)	最終倍率
一般行政(上級)	45	21	11	4	11.3
一般行政(初級)	14	10	7	5	2.8
土木(上級)	1	1	1	1	1.0
土木(初級)	3	2	2	1	3.0
建築	1	1	1	0	-
保健師	4	3	3	2	2.0
消防職(初級)	19	10	7	3	6.3
消防職(救急救命士)	4	2	2	1	4.0

Training system

研修制度

階層別研修※

1年目

新規採用職員研修

職務の基本的知識、仕事の進め方、応接の基本、公務員倫理などを学びます

3年目

初級職員研修

入庁してから学んできたことの振り返りや、法制執務の基礎などを学びます

5年目

中級職員研修

職場での経験をふまえた後輩への指導方法や、法制執務の応用を学びます

班長職昇任後

係長研修 課長補佐研修

役職に応じた資質の向上を図っています

※上級区分での採用となった職員の事例を掲載

派遣研修

自治大学校、市町村アカデミー等

外部の研修機関に派遣し、様々な価値観や専門性の高い知識の習得及び幹部となる職員の総合的な政策形成能力や行政管理能力を養成します。

能力別研修

所属部署や担当業務に応じて必要となる能力を向上させるために、受講する研修があります。政策立案や法律知識等の事務処理能力、業務改善や問題解決力等の思考力、制度や実務対応力の向上等の職員として求められる様々な能力を高めていくために、多岐にわたる研修を受講することができます。



人事制度

ジョブ・ローテーション制度

採用後概ね10年程度は、公務員としての基礎的な能力の習得と、異なる部門での経験を積むことで、自己の適性の把握と特性の充実に努めます。また、職種の異なる部門を3年から5年周期程度で異動、経験させることで、業務全般の幅広い視野や知識の習得、適性の発見、業務のマンネリ化の防止、庁内の人的ネットワークの形成、情報の共有化など、様々なメリットがあり、職員の成長には欠かせない制度であることから、ジョブローテーション制度についても積極的に取り組んでいます。

OJT制度

入庁後1年間は、身近な先輩職員が新規採用職員の育成担当者となり、新規採用職員をサポートします。

Working conditions and Welfare

勤務条件・福利厚生

勤務時間・休日

■勤務時間

8:30~17:15(原則)

※職種、勤務場所により異なる場合があります。

時差出勤制度を導入
しています！

■休日

土曜・日曜、国民の祝日・休日、年末年始(1/29~1/3)

※職種、勤務場所により異なる場合があります。

給与・手当

■初任給

	一般行政職・専門職	消防職
大学卒	226,485円	232,752円
短大卒	203,434円	219,547円
高校卒	191,237円	203,434円

※給与改定や職歴等により支給額は変動する場合があります。

■期末勤勉手当

年間4.5カ月分

※給与改定により支給割合は変動する場合があります。

■諸手当

地域手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当等

※職種、勤務場所により異なる場合があります。

有給休暇・特別休暇

■年次有給休暇

20日(翌年度に繰り越し可能)

※繰り越し後年間最大40日取得可能

■夏季休暇

7日(6月~10月)

※令和5年度付与日数(参考)

■特別休暇

結婚休暇、療養休暇、忌引休暇、リフレッシュ休暇、その他

■子育て・介護の両立支援(休暇制度等)

女性	・産前産後休暇 ・妊産婦検診休暇	共通	・育児休業 ・育児部分休業 ・育児短時間勤務 ・子の看護休暇 ・出生サポート休暇 ・介護休暇 ・短期介護休暇
男性	・配偶者出産休暇 ・配偶者出産に伴う 子の養育休暇		

働き方改革や育児と
仕事の両立に力を入
れています！



Contact address

ホームページ・Instagram

〔袖ヶ浦市ホームページ〕

<https://www.city.sodegaura.lg.jp/>



〔袖ヶ浦市職員採用情報Instagram〕

https://www.instagram.com/sodegaura_saiyou/

Instagramアカウント
@sodegaura_saiyou



問い合わせ先

袖ヶ浦市 総務部 職員課 組織人事班

〒299-0292

千葉県袖ヶ浦市坂戸市場1番地1

TEL : 0438-62-2106 FAX : 0438-62-5916

E-mail : sode69@city.sodegaura.chiba.jp



皆様と
一緒に働けることを
楽しみにしています！