

別表1「事務補助」

募集番号	部署	職種	必要な資格等	募集人数	フル・パートの別	任用期間			勤務時間			休憩時間			勤務日	休日	業務内容	時間外勤務の有無	勤務地	給料・報酬			社会保険等		担当部署	
						始期	～	終期	始業時刻	～	終業時刻	始	～	終						月額	日額	時間額	社会保険加入 (協会けんぽ、共済短期)	雇用保険	書類提出先	採用選考を行う部署
A173	課税課	事務補助	特になし	3	パート	令和7年1月1日	～	令和7年3月31日	9:00	～	15:00	12:00	～	13:00	原則として週5日(月、火、水、木、金)	土、日及び祝日	事務補助、パソコンを用いた資料作成、書類整理等、窓口対応、電話対応等	原則としてありませんが、1/27～2/11の期間は繁忙期のため、業務にの都合により時間外勤務を1時間程度していただく場合があります。	袖ヶ浦市役所		5,572		加入	加入	総務部職員課 給与厚生班 0438-53-8582	財政部 課税課 市民税班 0438-62-2519