

登録申請書

年 月 日

袖ヶ浦市教育委員会 様

団 体 名 _____

代 表 者 氏 名 _____

代 表 者 住 所 _____

代 表 者 電 話 _____

年度において、袖ヶ浦市社会教育関係団体として登録したいので、次の関係書類を添えて申請します。

なお、当団体の情報については、社会教育関係資料及び袖ヶ浦市交流センター使用料の減免関係資料として活用することに同意します。

記

- 1 主に使用を希望する施設（いずれかを○で囲むこと。）
 - (1) 交流センター（昭和交流センター・長浦交流センター・根形交流センター・平岡交流センター・平川交流センター・富岡サブセンター）
 - (2) 郷土博物館
 - (3) 図書館（中央図書館・長浦おかのうえ図書館）

- 2 添付書類
 - (1) 会則又は規約
 - (2) 会員名簿・・・・・・・・・・・・・・様式第6号
 - (3) 事業計画書・・・・・・・・・・・・・・様式第7号
 - (4) 予算書・・・・・・・・・・・・・・様式第8号
 - (5) 講師（又は指導者）名簿・・・・・・・・・・様式第9号
 - (6) 事業報告書・・・・・・・・・・・・・・様式第10号（再登録する場合のみ）
 - (7) 決算書・・・・・・・・・・・・・・様式第11号（再登録する場合のみ）

様式第3号

変 更 届

年 月 日

袖ヶ浦市教育委員会 様

団 体 名 _____

代 表 者 氏 名 _____

当団体の _____ について変更が生じたので、下記
のとおり届出します。

記

1. 変更前の事項

2. 変更後の事項

様式第4号

解 散 届

年 月 日

袖ヶ浦市教育委員会 様

団 体 名

代 表 者 氏 名

下記理由により、 年 月 日をもって当団体を解散したので届出します。

記

1. 解散の理由

2. 添付書類・清算書

会 員 名 簿

団体名 _____

利用者登録番号 _____

No.	役 職	氏 名	住 所	電 話	区 分
1					市内（在住・在勤・在学）・市外
2					市内（在住・在勤・在学）・市外
3					市内（在住・在勤・在学）・市外
4					市内（在住・在勤・在学）・市外
5					市内（在住・在勤・在学）・市外
6					市内（在住・在勤・在学）・市外
7					市内（在住・在勤・在学）・市外
8					市内（在住・在勤・在学）・市外
9					市内（在住・在勤・在学）・市外
10					市内（在住・在勤・在学）・市外
11					市内（在住・在勤・在学）・市外
12					市内（在住・在勤・在学）・市外
13					市内（在住・在勤・在学）・市外
14					市内（在住・在勤・在学）・市外
15					市内（在住・在勤・在学）・市外
16					市内（在住・在勤・在学）・市外
17					市内（在住・在勤・在学）・市外
18					市内（在住・在勤・在学）・市外
19					市内（在住・在勤・在学）・市外
20					市内（在住・在勤・在学）・市外

※団体で既に作成したものがあれば、それを添付していただいで結構です。

※全会員の電話番号を記入してください。

※役職のない会員は、役職欄は空欄にしてください。

年度予算書

〈収 入〉

項 目	予算額 (円)	説 明
1. 会 費		
2. 繰 越 金		
3. 雑 収 入		
合 計		

〈支 出〉

項 目	予算額 (円)	説 明
1. 事 務 費		
内 訳	1. 消 耗 品 費	
	2. 通 信 費	
2. 事 業 費		
内 訳	1. 講 師 謝 金	1回当 円×月 回
	2. 備 品 購 入	
3. そ の 他		
内 訳		
合 計		

*収入と支出の合計は、同額であること。

年度講師（又は指導者）名簿

氏名	住所	年齢	性別	電話	謝金	活動歴 資格等

* 「謝金」の欄には、謝金を支払う場合に一回あたりの金額を記入してください。

年度決算書

〈収 入〉

項 目	予算額 (円) ①	決算額 (円) ②	比較 (円) ②—①
1. 会 費			
2. 繰 越 金			
3. 雑 収 入			
合 計		③	

〈支 出〉

項 目	予算額 (円) ④	決算額 (円) ⑤	比較 (円) ④—⑤
1. 事 務 費			
内 訳	1. 消耗品費		
	2. 通信費		
2. 事 業 費			
内 訳	1. 講師謝金		
	2. 備品購入		
3. そ の 他			
内 訳			
合 計		⑥	

繰越金 (円) ③—⑥	
-------------	--