

様式第3号の2（第6条関係）

年 月 日

袖ヶ浦市長 様

届出者 自治会（法人）名

住所

代表者名

電話番号

### ごみ集積場所設置等届出書

ごみ集積場所を（新規設置・移設・廃止）したいので下記のとおり届け出ます。

なお、（新規設置・移設・廃止）に伴う関係地主に対する了解及び地域住民への周知については、届出者が責任をもって行います。

また、ごみ集積場所の管理については、（区・分区・自治会・利用者・事業所名： ）で責任をもって管理します。

### 記

1 届 出 場 所 袖ヶ浦市

2 収集開始希望日 年 月 日

3 使用世帯数 世帯

4 届 出 理 由

5 現 地 確 認 日 年 月 日

※1 管理者が利用者の場合、自治会組織が成立するまでは利用者同士で協力し、管理をすること。

※2 「5 現地確認日」については、記入しないこと。

6 案内図及び配置図（別図でも可）

案内図

配置図

注1 届出場所（新規設置箇所又は移設先）を赤で表示すること。

注2 移設の場合、既設場所を青で表示し、既設場所→移設先で矢印にて明記すること。

記入例

様式第3号の2 (第6条関係)

〇〇年 ×月 △日

袖ヶ浦市長 様

届出者 自治会 (法人) 名 ガウラ自治会

住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1

代表者名 袖ヶ浦 一郎

電話番号 0438-62-2111

○で囲んでください。

ごみ集積場所設置等届出書

ごみ集積場所を (新規設置・移設・廃止) したいので下記のとおり届け出ます。  
なお、(新設設置・移設・廃止) に伴う関係地主に対する了解及び地域住民への周知については、届出者が責任をもって行います。

また、ごみ集積場所の管理については、(区・分区・自治会・利用者・事業所名) で責任をもって管理します。

○で囲んでください。

記

1 届出場所 袖ヶ浦市

届出場所については、住所番地を記入してください。不明な場合は近隣の番地とし、最後に「地先」とご記入ください。

2 収集開始希望日 〇〇 年 ×× 月 △△ 日

3 使用世帯数 〇〇 世帯

4 届出理由

例：新築アパート（開発行為等による宅地分譲地）の完成により入居者が住み始めるため。  
例：新規居住者が増えてきたため。 等

5 現地確認日 年 月 日

※1 管理者が利用者の場合、自治会組織が成立するまでは利用者同士で協力し、管理をすること。

※2 「5 現地確認日」については、記入しないこと。

6 案内図及び配置図（別図でも可）

案内図

届出場所まで到達することが出来る案内図を記入すること。  
なお、住宅地図等で代替し添付することも出来る。  
表記については、下の注意書きを参照のこと。

配置図

アパート等集合住宅の場合は、敷地内のどの辺りに設置されているのか判るものを添付すること。  
開発事前協議等で使用した建物配置図等を添付することが出来る。

注1 届出場所（新規設置箇所又は移設先）を赤で表示すること。

注2 移設の場合、既設場所を青で表示し、既設場所→移設先で矢印にて明記すること。