# 応募申込書及び提出書類一覧

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 備考 | 様式等 | | チェック欄（書類がそろっているかチェックしてください） | |
| 応募申込書 | |  | 別紙第１号様式 | | □ | |
| ⑴法人登記簿謄本  （登記事項証明書） | | 応募申込日前3か月以内に発行された  最新のもの |  | | □ | |
| ⑵法人の印鑑証明書 | | 応募申込日前3か月以内に発行された  最新のもの |  | | □ | |
| ⑶定款及び寄附行為等 | | 最新のもの | 任意様式 | | □ | |
| ⑷決算書 | | 直近3年間の決算書類 | 任意様式 | | □ | |
| ⑸法人概要 | | ①法人調書 | 別紙第２号様式 | | □ | |
| ②整備運営法人の概要（パンフレット可）  ・事業経歴  ・実績  ・組織図など | 任意様式 | | □ | |
| ③代表者の略歴書 | 別紙第３号様式 | | □ | |
| ④施設長予定者の略歴書 | 別紙第４号様式 | | □ | |
| ⑤法人及び法人代表者の国税及び地方税の納税証明書  ※申請日から3か月以内に発行された原本を正本に添付すること。 |  | | □ | |
| ⑥法人及び施設の監査実施結果及び指導結果報告書の写し |  | | □ | |
| ⑹応募動機等について | ①応募動機、運営理念等について  ②保育及び教育内容について  ③事故防止・安全対策について  ④職員について  ⑤給食・食育について  ⑥家庭及び保護者との信頼関係の構築等について  ⑦地域等との交流・連携について  ⑧その他独自の取組みについて  ※別添４「審査項目及び選定方法」の内容を念頭に作成してください。 | | | 別紙第５号様式 | | □ |
| ⑺事業スケジュール | 開設までに必要な手続き、設計、工事等に係る日程表（整備運営事業者決定後に行う地元説明会の日程も記載） | | | 任意様式 | | □ |
| ⑻事業概要 | ①認定こども園施設調書  ※排水先の対応状況、埋蔵文化財の有無に関する証明書を添付すること。 | | | 別紙第６号様式 | | □ |
| ②保育・教育の内容に関する全体的な計画、年齢児ごとの教育・保育目標、ねらい、指導内容 | | | 任意様式 | | □ |
| ③開園から閉園までの基本的な一日の流れ | | | 任意様式 | | □ |
| ④給食提供に係る調書 | | | 別紙第７号様式 | | □ |
| ⑤職員配置調書 | | | 別紙第８号様式 | | □ |
| ⑥各年齢・クラス別の職員配置表  　（県認可基準と対比した表としてください） | | | 任意様式 | | □ |
| ⑦既運営施設における運営等調書 | | | 別紙第９号様式 | | □ |
| ⑼土地に関する事項  　（公園用地を使用する場合は不要） | ①位置図 | | | 1万分の1程度 | | □ |
| ②周辺図 | | | 1500分の1程度 | | □ |
| ③認定こども園用地調書 | | | 別紙第10号様式 | | □ |
| ④土地登記事項証明書  （応募申込日前3か月以内に発行された  最新のもの。建設用地のすべての土地  登記事項証明書が必要） | | |  | | □ |
| ⑤公図の写し  （申請地と隣接地がわかるもの） | | |  | | □ |
| ⑥取得予定の場合は土地所有者との間で締結した土地売買予約書等の写し、借地の場合は所有者との借地契約書の写し又合意書等の写し | | | 任意様式 | | □ |
| ⑦現況写真  　（東西南北から撮影し、土地全体の様子と隣地境界の状況が確認できるもの） | | | 任意様式 | | □ |
| ⑽建築物に関する事項 | ①施設配置図  　※敷地内のベビーカー置き場、駐輪・駐車場の設置予定を明示すること） | | | 100分の1程度 | | □ |
| ②建物平面図（各階ごとに部屋割りを示し、保育室等の使用年齢、定員、面積、部屋名及びその他の部屋の面積を示した図面） | | | □ |
| ③設置予定の火災予防設備等（火災警報器、消火器具、自動火災報知設備、スプリンクラー等） | | | 任意様式 | | □ |
| ⑾資金計画書 | ①資金計画書 | | | 別紙第11号様式 | | □ |
| ※別紙第11号様式の添付資料として、自己資金については  残高証明書、借入金については金融機関の融資予定書等、寄付金については寄付者の贈与契約書の写し及び寄付額を確認できる金融機関の残高証明書（応募申込日前1か月以内に発行されたもの）の原本を添付してください。寄付者が金融機関から借入れをし、それを寄付する場合は金融機関の融資証明書の写しを添付してください。 | | | | |
| ②施設整備にかかる金額のわかる書類  （設計業者による見積書等） | | 任意様式 | | | □ |
| ③開設にあたって必要となる備品、大型遊具等にかかる金額のわかる書類 | | 任意様式 | | | □ |
| ④事業運営収支計画書  （事業開始後3年間の計画） | | 任意様式 | | | □ |
| ⑿地域等との連携 | 近隣への事前説明に係る調書 | | 別紙第12号様式 | | | □ |
| ⒀誓約書 |  | | 別紙第13号様式 | | | □ |

提出書類は、原則としてＡ４判で作成してください。（図面についてはＡ３判可）