

委任状（注意事項）

○委任状の押印

（1）個人の場合

委任者の自署が必要です。押印は **不要（省略可能）** です。

（2）法人の場合

法人印による押印が 必要 です。

※法人印（代表者印、社印【角印】、銀行印）

○委任状の作成方法（記入例 参照）

○委任状の訂正方法（訂正方法記入例 参照）

- ・二重線を引き、委任者の認印(法人印)を押し、その上に正しい文言を記載する。
- ・個人の場合、二重線を引き、その上に正しい文言を記載し、その隣に委任者が小さく署名する。

○委任状の原本還付について

委任状の原本還付を希望される場合は、委任状の原本の提示（郵送請求の場合は添付）に加え、委任状の写しの余白に次の事項を記載したものを提出してください。

【記載例】

原本に相違ありません。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 申請者氏名 〇〇 〇〇（署名）

なお、当該請求に関する事項のみが委任されている委任状は原本還付できません。

また、委任状の原本は、裏面に交付した証明書の履歴を記載のうえ還付いたします。交付履歴のある委任状については、同一の証明書等の請求には使用できませんのであらかじめご了承ください。

ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

袖ヶ浦市長 様

委任状 (記入例)

代理人 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 太郎

私は、上記の者を代理人と定め、
下記の権限を委任します。

記

1 評価証明の交付 に関する事

令和 4 年 4 月 1 日

委任者 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 花子 (印)
生年月日 昭和30年1月1日
電話番号 0438-62-2111

(委任者の欄の書き方)

委任者が**個人**の場合、**本人の署名(自筆)**が必要です。(押印省略可)
委任者が**法人**の場合、**法人名等を記名し、法人印の押印**が必要です。

※委任状は原本の提出をお願いします。
※委任状が自署することが難しい場合は、あらかじめお問い合わせください。

袖ヶ浦市長 様

訂正署名による修正

委任状

代理人 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 太郎

私は、上記の者を代理人と定め、
下記の権限を委任します。

- ①修正箇所に二重線を引く。
- ②その上に正しい文言を書く
- ③その隣に氏名を小さく委任者が署名する。

公課証明書 袖ヶ浦 花子

1 ~~評価証明書~~の交付に関すること

令和 4 年 4 月 1 日

委任者 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 花子
生年月日 昭和30年1月1日
電話番号 0438-62-2111

※委任状は原本の提出をお願いします。
※委任状が自署することが難しい場合は、あらかじめお問い合わせください。

袖ヶ浦市長 様

訂正印 による修正

委任状

代理人 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 太郎

私は、上記の者を代理人と定め、
下記の権限を委任します。

- ①修正箇所に二重線を引き、訂正印を押印する。
- ②その上に正しい文言を書く
- ③申請書記入欄にも押印する(認印可)

公課証明書

1 ~~評価証明書~~の交付に関すること



令和 4 年 4 月 1 日

委任者 住所 袖ヶ浦市坂戸市場1番地1
氏名 袖ヶ浦 花子
生年月日 昭和30年1月1日
電話番号 0438-62-2111



※委任状は原本の提出をお願いします。
※委任状が自署することが難しい場合は、あらかじめお問い合わせください。