

# 委任状

令和 年 月 日

袖ヶ浦市長 様

申込者 住所 .....  
(委任者)

氏名 .....  
(法人は、法人名及び代表者職氏名)

私は、下記の者を代理人として定め、以下の市有財産売却一般競争入札の権限を委任します。

## 記

### 1. 委任内容

令和 年 月 日公告の市有財産売却一般競争入札における手続き、入札行為、売払代金の納付および引渡しに関する一切の権限

代理人  
(受任者)

住所 .....

氏名 .....

KSI 官公庁オークション ID .....

メールアドレス .....

電話番号 .....

※法人の代表者が従業員に入札手続きを委任する場合など、申込者が入札の手続きを行わない場合は、この委任状が必要です。

### (添付書類)

#### 【申込者（委任者）】

法人の場合：登記事項証明書及び印鑑登録証明書 各1通  
個人の場合：住民票抄本及び印鑑登録証明書 各1通

#### 【代理人（受任者）】

法人の場合：登記事項証明書及び印鑑登録証明書 各1通  
個人の場合：住民票抄本及び印鑑登録証明書 各1通

### (記載にあたっての注意事項)

印鑑は、法人の場合は代表者印、個人の場合は実印を使用してください。