委任状は原本提出です。複写は不可

(記 載 例)

袖ケ浦市長様

委 任 状

代理人住所袖ケ浦市坂戸市場1-1氏名袖ケ浦 太郎生年月日昭和〇〇年〇〇月〇〇日連絡先0438-62-2111委任者との続柄子

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

国民健康保険への加入 に関すること 国民健康保険証の受領 に関すること 国民健康保険高額療養費の届出 に関すること

委任する事務名を 記載してください。

令和○○年○○月○○日 ◀

委任状を作成した日付 を記載してください。 必ず押印してく ださい。 スタンプ印不可

委任者 住 所 袖ケ浦市横田115

氏名平川一郎

生年月日 昭和〇〇年〇〇月〇〇日

連絡先 0438-75-3111

※委任状を委任者にかわり代筆する場合、代筆しなければならなくなった理由と、 代筆者の住所、氏名、押印、委任者の意思を確認したことを記入してください。 (記載例)

代筆の理由 障がい等により委任状を自署することが困難なため、 委任者の意思を確認し代筆しました。

代筆者 住 所 袖ケ浦市横田115 氏 名 平川 老子 (印)