



## 記載例② 工事看板

別紙5（第8条関係）

公衆が見やすい場所への明示例

| 【工事掲示板】   |   |
|---|---|
| <p><u>週休2日制適用工事</u></p> <p>この工事は、建設現場の働き方改革を推進するため、週休2日に取り組んでいます。</p> | <p><u>建設業の許可票</u></p>                   |
| <p>工事関係者や公衆が見てわかりやすい週休2日の計画表等を貼り付け<br/>(A3サイズ相当)</p>                  | <p><u>労災保険関係成立票</u></p>                 |
| <p><u>施工体系図</u></p>   | <p><u>緊急時連絡表</u></p>                    |
| <p><u>下請負人に対する通知</u></p>  | <p><u>建設業退職金共済制度<br/>適用事業主の現場標識</u></p> |



記載例③,④

週休2日制適用工事 チェックリスト

年月入力欄

|   |      |
|---|------|
| 年 | 2023 |
| 月 | 8    |

工事名 ○○工事  
受注者名 ○○株式会社

監督職員に提出した  
工程表等で計画して  
いた閉所日を記載

実際の閉所状況を  
ブルダウンから選択

| 月日    | 曜日 | 計画上の<br>閉所日 | 実際の<br>閉所日 | 計画上の閉所日と実際の閉所日に<br>差異がある場合等に記載 |
|-------|----|-------------|------------|--------------------------------|
| 8月1日  | 火  | —           | —          |                                |
| 8月2日  | 水  | —           | —          | 準備工                            |
| 8月3日  | 木  | —           | —          | 準備工                            |
| 8月4日  | 金  |             |            | 現場着手日                          |
| 8月5日  | 土  | 休           | 休          |                                |
| 8月6日  | 日  | 休           | 休          |                                |
| 8月7日  | 月  |             |            |                                |
| 8月8日  | 火  |             |            |                                |
| 8月9日  | 水  |             |            |                                |
| 8月10日 | 木  |             | 雨休         | 8/9事前連絡済                       |
| 8月11日 | 金  | 休           | 休          |                                |
| 8月12日 | 土  | 休           | 休          |                                |
| 8月13日 | 日  | 夏休          | 夏休         |                                |
| 8月14日 | 月  | 夏休          | 夏休         |                                |
| 8月15日 | 火  | 夏休          | 夏休         |                                |
| 8月16日 | 水  |             |            |                                |
| 8月17日 | 木  |             | 休          | 8月19日の振替                       |
| 8月18日 | 金  |             |            |                                |
| 8月19日 | 土  | 休           | 休          | 当初休み予定だったが地元協議で作業              |
| 8月20日 | 日  | 休           | 休          |                                |
| 8月21日 | 月  |             |            |                                |
| 8月22日 | 火  |             |            |                                |
| 8月23日 | 水  |             |            |                                |
| 8月24日 | 木  |             |            |                                |
| 8月25日 | 金  |             |            |                                |
| 8月26日 | 土  | 休           | 休          |                                |
| 8月27日 | 日  | 休           | 休          | 地震による緊急対応13:00~16:00           |
| 8月28日 | 月  |             |            |                                |
| 8月29日 | 火  |             |            |                                |
| 8月30日 | 水  |             |            |                                |
| 8月31日 | 木  |             |            |                                |

現場着手までは  
対象期間に含まないので  
「-」を選択

対象期間は  
現場着手日から  
現場完成日まで。

雨天等による閉所も  
閉所日にカウントできる。  
「雨休」を選択。  
(監督職員への事前連絡  
必要)

夏期休暇(3日)  
年未年始休暇(6日)は  
必ず設定して  
対象期間から除外する。

もともと計画していた  
閉所日に作業を行った  
場合には、できる限り  
振替閉所日を設ける。

もともと計画していた  
閉所日に雨が降った  
場合には「雨休」では  
なく「休」を選択。

災害等緊急時の対応は、  
作業にカウントとせず  
「休」としてよい。

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| 現場閉所日 | 8     | 9     |
| 対象期間  | 25    | 25    |
| 閉所率   | 32.0% | 36.0% |

現場閉所日、  
対象期間、  
閉所率は  
自動計算されるので  
触らない。

※ブルダウンリスト

- 
- 休
- 夏休
- 年未年始休
- 雨休
- 工場製作
- その他休

記載例⑤ 現場完成後、4週8休未満だったときのみ作成

## 工 事 打 合 簿

|   |   |  |   |                                    |
|---|---|--|---|------------------------------------|
| 発議者   | <input checked="" type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者  | 発議年月日  | 令和 年 月 日                                |                                    |
| 発議事項  | <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input checked="" type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他(    ) |  |   |                                    |
| 工事名   |   |  |   |                                    |
| (内容)  |   |  |   |                                    |
| 現場閉所による週休2日工事の実施状況について  |   |  |   |                                    |
| 提出された履行報告書及びチェックリストを確認した結果、以下のとおりでした。<br>4週〇休の補正係数を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。 |   |  |   |                                    |
| $\text{閉所率} = \frac{\text{現場閉所日数}}{\text{対象期間}} = \frac{56}{265} \text{日} = 21.1\% \text{}$   |   |  |   |                                    |
| 適用する<br>補正係数→   | 閉所状況<br>(閉所率)   | 4週6休<br><small>(21.4%以上25.0%未満)</small>  | 4週7休<br><small>(25.0%以上28.5%未満)</small> | 4週8休以上<br><small>(28.5%以上)</small> |
|   | 労務費   | 1.01   | 1.03                                    | 1.05                               |
|   | 機械経費  | 1.01   | 1.03                                    | 1.04                               |
|   | 共通仮設費率  | 1.02   | 1.03                                    | 1.04                               |
|   | 現場管理費率  | 1.03   | 1.04                                    | 1.06                               |
| 添付図 葉、その他添付図書 【概算】 約 〇〇 万円減 (契約金額ベース)   |   |  |   |                                    |
| 処理・回答   | 発注者   | 上記について <input type="checkbox"/> 指示 ・ <input type="checkbox"/> 承諾 ・ <input type="checkbox"/> 協議 ・ <input type="checkbox"/> 通知 ・ <input type="checkbox"/> 受理します。<br><input type="checkbox"/> その他(    ) |   |                                    |
|   | 請負者   | 上記について <input type="checkbox"/> 了解 ・ <input type="checkbox"/> 協議 ・ <input type="checkbox"/> 提出 ・ <input type="checkbox"/> 報告 ・ <input type="checkbox"/> 届出します。<br><input type="checkbox"/> その他(    ) |   |                                    |
|   | 袖ヶ浦市長 粕谷 智浩   | 令和 年 月 日   |   |                                    |
|   | 会社名   | 令和 年 月 日   |   |                                    |

(注) 打合せのつど2部作成し、  
各々保管する。

|       |       |     |     |              |                 |
|-------|-------|-----|-----|--------------|-----------------|
| 総括監督員 | 主任監督員 | 監督員 | 監督員 | 現 場<br>代 理 人 | 主任(監理)<br>技 術 者 |
|       |       |     |     |              |                 |